

ALGEMENE VOORWAARDEN

DUBBEL 9 B.V.

Dit zijn de algemene voorwaarden van Dubbel 9 B.V. (**Dubbel9**). Het adres van Dubbel9 is Eerste Hambaken 59, 5231 RB 's-Hertogenbosch, met het KvK-nummer 85866652.

Mocht u vragen hebben over deze voorwaarden, dan kunt u contact opnemen via info@dubbel9.nl of per post: Dubbel 9 B.V., Eerste Hambaken 59, 5231 RB 's-Hertogenbosch.

Wij hebben het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen. U stemt ermee in dat steeds de laatste versie van deze algemene voorwaarden op de opdracht van toepassing zal zijn. Afspraken die afwijken van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn vastgelegd.

1. **Dienstverlening**

Onze dienstverlening bestaat uit Onze dienstverlening bestaat uit het leveren van WordPress website en webshops en maatwerk SaaS software applicaties.

2. **Toepassing Algemene Voorwaarden**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en opdracht tussen Dubbel9 en u (de **Opdrachtgever**). Wij zullen deze algemene voorwaarden op verzoek kosteloos aan u toezenden. De algemene voorwaarden zijn ook beschikbaar op www.dubbel9.nl.

3. **Totstandkoming opdracht**

De opdracht komt tot stand wanneer Opdrachtgever laat blijken met de opdracht in te stemmen.

4. Offertes en aanbiedingen

- 4.1. Alle door Dubbel9 gemaakte aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders afgesproken. Een aanbod in een offerte geldt enkel voor de specifieke onderliggende opdracht (en niet voor eventuele toekomstige opdrachten).
- 4.2. Als de Opdrachtgever aan Dubbel9 gegevens verstrekt, mag Dubbel9 ervan uitgaan dat deze kloppen en zal Dubbel9 de offerte hierop baseren.

5. Prijs

- 5.1. Dubbel9 mag de prijs voor de dienstverlening tussentijds verhogen als er onvoorziene en kostprijsverhogende omstandigheden plaatsvinden na de totstandkoming van de opdracht.
- 5.2. Als Dubbel9 genoodzaakt is om de prijs te verhogen door de omstandigheden genoemd in het vorige artikel, dan heeft de Opdrachtgever het recht de opdracht te annuleren. Reeds gemaakte kosten of uren worden in rekening gebracht. Opdrachtgever heeft in dergelijke gevallen geen recht op compensatie of schadevergoeding.
- 5.3. De prijs is exclusief eventuele onkosten van Dubbel9 en exclusief btw en andere heffingen van overheidswege.

6. Betaling en incassokosten

- 6.1. Opdrachtgever moet altijd binnen veertien dagen na factuurdatum betalen. Dubbel9 zal elke veertien dagen factureren.
- 6.2. Als Opdrachtgever de factuur niet op tijd betaalt, is hij van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan de wettelijke rente (als hij een consument is) of de wettelijke handelsrente (als hij een onderneming is) verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag wordt berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
- 6.3. Als Opdrachtgever in verzuim is, is hij tevens alle buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd aan Dubbel9. Bij een factuurbedrag tot €267 zullen deze kosten €40 zijn. Bij een hoger factuurbedrag zijn de maximale incassokosten als volgt:
 - 15% over de eerste €2.500;

- 10% over het deel dat daarna overblijft, tot €5.000;
- 5% over het deel dat daarna nog overblijft, tot €10.000;
- 1% over het deel dat daarna nog overblijft, tot €200.000;
- 0,5% over het overige deel, waarbij de totale incassokosten maximaal €6.775 bedragen.

6.4. De volledige vordering van Dubbel9 op Opdrachtgever is onmiddellijk opeisbaar als:

- Opdrachtgever een betalingstermijn overschrijdt;
- Opdrachtgever failliet is verklaard of in surseance van betaling verkeert;
- Opdrachtgever (vennootschap) ontbonden of geliquideerd wordt;
- Opdrachtgever (natuurlijk persoon) onder curatele wordt gesteld of overlijdt.

7. **Contractsduur**

7.1. Dubbel9 en Opdrachtgever gaan de opdracht aan voor onbepaalde tijd, tenzij Partijen anders zijn overeengekomen.

7.2. Bij een opdracht voor onbepaalde tijd gelden de volgende opzegtermijnen:

- Dubbel9 kan de overeenkomst opzeggen per de eerste van de maand. De opzegtermijn is één maand. Dubbel9 zegt op per aangetekende brief.
- Opdrachtgever kan de overeenkomst opzeggen per de eerste van de maand. Voor Opdrachtgever geldt een opzegtermijn van één maand. Opdrachtgever zegt op per aangetekende brief en vermeldt daarbij de reden van opzegging.
- Partijen kunnen in gezamenlijk overleg de overeenkomst op elk moment beëindigen.

8. **Uitvoeringstermijn**

8.1. Als Opdrachtgever een vooruitbetaling is verschuldigd of informatie of materialen ter beschikking moet stellen, gaat de termijn waarbinnen Dubbel9 de werkzaamheden moet afronden pas in als de betaling, informatie of materialen zijn ontvangen door Dubbel9.

- 8.2. Als voor de uitvoering van de opdracht een termijn is overeengekomen of opgegeven, is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever Dubbel9 eerst schriftelijk in gebreke te stellen.
- 8.3. Opdrachtgever kan de opdracht niet ontbinden door termijnoverschrijding van Dubbel9. Dit geldt niet als de uitvoering blijvend onmogelijk is of als Dubbel9 de opdracht ook niet uitvoert binnen een door Dubbel9 opnieuw schriftelijk medegedeelde termijn.

9. Derden

Dubbel9 mag werkzaamheden (deels) laten verrichten door derden. Artikelen 7:404 BW (uitvoering door bepaalde persoon), artikel 7:407 lid 2 (hoofdelijke aansprakelijkheid) en 7:409 BW (overlijden van bepaalde persoon) zijn niet van toepassing.

10. Uitvoering opdracht

- 10.1. Dubbel9 zal de opdracht naar zijn beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 10.2. Dubbel9 mag de opdracht in verschillende fasen uitvoeren en de uitgevoerde delen afzonderlijk factureren.
- 10.3. Als Dubbel9 de opdracht in fasen uitvoert, kan Dubbel9 de uitvoering van de onderdelen van een volgende fase opschorten, totdat Opdrachtgever de resultaten van de vorige fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 10.4. Opdrachtgever zorgt dat hij tijdig alle informatie of materialen aan Dubbel9 verstrekt, die noodzakelijk zijn voor Dubbel9 om de opdracht uit te voeren.
- 10.5. Als Opdrachtgever de noodzakelijke informatie of materialen niet tijdig verstrekt, mag Dubbel9 de uitvoering van de opdracht opschorten en de extra kosten die voortvloeien uit de vertraging factureren. Dubbel9 is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat Dubbel9 is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11. Wijziging opdracht

- 11.1. Als tijdens de opdracht blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de inhoud van de opdracht te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen dat in onderling overleg doen.

11.2. Dubbel9 kan de overeengekomen prijs verhogen of verlagen. Dubbel9 zal (als het mogelijk is) daarvan vooraf een prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de opdracht kan ook de opgegeven termijn van uitvoering veranderen. Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de opdracht, prijs en uitvoeringstermijn.

11.3. Dubbel9 mag een verzoek tot wijziging van de opdracht van Opdrachtgever weigeren, als dit in kwalitatief of kwantitatief opzicht gevolg kan hebben voor de werkzaamheden.

12. Opschorting, ontbinding

12.1. Dubbel9 mag de opdracht opschorten als Dubbel9 door omstandigheden (die buiten zijn invloedssfeer liggen of waarvan Dubbel9 niet op de hoogte was) tijdelijk zijn verplichtingen niet kan nakomen.

12.2. Als nakoming blijvend onmogelijk is, kunnen partijen de opdracht ontbinden voor het deel dat nog niet is nagekomen.

12.3. Dubbel9 mag nakoming van de opdracht opschorten als Opdrachtgever zijn verplichtingen niet, niet volledig of niet op tijd nakomt. Opdrachtgever moet Dubbel9 dan schadevergoeding betalen of schadeloos stellen.

13. Tussentijdse opzegging

13.1. Als Dubbel9 de opdracht tussentijds opzegt, zal Dubbel9 zorgen voor overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij de opzegging toerekenbaar is aan Opdrachtgever. Als de overdracht van de werkzaamheden voor Dubbel9 extra kosten meebrengt, komen de kosten voor rekening van Opdrachtgever.

13.2. Dubbel9 mag de opdracht direct opzeggen (en is geen schadevergoeding of schadeloosstelling verplicht) in een van de volgende gevallen:

- Opdrachtgever overschrijdt een betalingstermijn;
- Opdrachtgever is failliet of in surseance van betaling;
- Opdrachtgever (vennootschap) wordt ontbonden of geliquideerd;
- Opdrachtgever (natuurlijk persoon) wordt onder curatele gesteld of overlijdt; of
- Er is sprake van een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.

14. **Overmacht**

- 14.1. Dubbel9 hoeft zijn verplichtingen niet na te komen als er sprake is van overmacht.
- 14.2. Dubbel9 kan tijdens de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de opdracht opschorten. Als deze periode langer duurt dan één maand dan mogen allebei de partijen de opdracht ontbinden, zonder dat ze schadevergoeding verplicht zijn.
- 14.3. Als Dubbel9 zijn verplichtingen deels is nagekomen en als het nagekomen gedeelte zelfstandig waarde heeft, mag Dubbel9 het nagekomen deel factureren.

15. **Eigendomsvoorbehoud**

- 15.1. Alles dat Dubbel9 levert, blijft eigendom van Dubbel9 totdat Opdrachtgever al zijn verplichtingen volledig is nagekomen.
- 15.2. Opdrachtgever moet alles doen dat hij redelijkerwijs kan doen om de eigendommen van Dubbel9 veilig te stellen.
- 15.3. Als Dubbel9 zijn eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft Opdrachtgever onvoorwaardelijke en onherroepelijke toestemming aan Dubbel9 om alle plaatsen te betreden waar de eigendommen zich bevinden, zodat Dubbel9 deze terug kan nemen.

16. **Garanties**

- 16.1. Dubbel9 garandeert dat wat Dubbel9 levert, voldoet aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan op het moment van levering gesteld kunnen worden.
- 16.2. Deze garantie geldt niet wanneer Opdrachtgever het geleverde verkeerd gebruikt.
- 16.3. Deze garantie geldt ook niet als er een gebrek ontstaat door omstandigheden waar Dubbel9 niets aan kan doen.

17. **Onderzoek**

- 17.1. Opdrachtgever moet het geleverde onderzoeken op het moment dat hij het ter beschikking krijgt of wanneer de werkzaamheden zijn uitgevoerd. Opdrachtgever moet onderzoeken of de kwaliteit en de kwantiteit van het geleverde klopt met hetgeen is overeengekomen en of het voldoet aan de eisen die partijen zijn overeengekomen.

- 17.2. Opdrachtgever moet eventuele zichtbare gebreken binnen veertien dagen na levering schriftelijk aan Dubbel9 mededelen. Eventuele niet zichtbare gebreken moet hij dertig dagen na ontdekking daarvan schriftelijk aan Dubbel9 mededelen. De melding moet een gedetailleerde omschrijving van het gebrek bevatten.

18. Klachten

- 18.1. Opdrachtgever moet eventuele klachten schriftelijk en binnen een maand melden.
- 18.2. Als Opdrachtgever een klacht op tijd indient, schort dit zijn betalingsverplichting niet op.
- 18.3. Als Opdrachtgever een klacht later meldt, komt hem geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
- 18.4. Als vaststaat dat een zaak gebrekkig is en dit op tijd is gemeld, dan zal Dubbel9 de gebrekkige zaak binnen een redelijke termijn na schriftelijke kennisgeving van het gebrek door Opdrachtgever vervangen, herstellen of vergoeden.
- 18.5. Als komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten van Dubbel9 die daardoor zijn ontstaan (zoals onderzoekskosten) geheel voor rekening van Opdrachtgever.

19. Aansprakelijkheid

- 19.1. Dubbel9 is alleen aansprakelijk voor directe schade van Opdrachtgever, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een tekortkoming van Dubbel9.
- 19.2. Dubbel9 is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat Dubbel9 is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
- 19.3. De aansprakelijkheid van Dubbel9 is steeds beperkt tot de factuurwaarde met een maximum van €2500,00.
- 19.4. De aansprakelijkheid van Dubbel9 is in ieder geval beperkt tot het bedrag dat zijn verzekeraar in dat geval uitkeert.
- 19.5. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Dubbel9.

20. **Privacy Statement**

Dubbel9 beschermt uw persoonlijke gegevens goed. U kunt onze privacy statement vinden op onze website.

21. **Verjaringstermijn**

De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren tegen Dubbel9 is één jaar.

22. **Vrijwaring**

22.1. Opdrachtgever vrijwaart Dubbel9 voor eventuele aanspraken van derden die schade lijden door uitvoering van de opdracht en waarvan de oorzaak niet aan Dubbel9 toerekenbaar is.

22.2. Als derden Dubbel9 aanspreken, zal Opdrachtgever hem zowel buiten als in rechte bijstaan en alles doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden.

22.3. Als Opdrachtgever geen maatregelen neemt, mag Dubbel9 zelf daartoe overgaan. Alle kosten en schade die daardoor ontstaan voor Dubbel9, komen geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.

23. **Intellectuele eigendom**

23.1. Dubbel9 behoudt alle rechten op door hem gemaakte plannen, documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur, creaties en de hierop betrekking hebbende informatie. Dit geldt ook wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of wanneer er later nog verbeteringen zijn aangebracht.

23.2. Opdrachtgever mag de in het vorige lid genoemde zaken niet kopiëren (als dit niet voor intern gebruik is bij Opdrachtgever), aan derden tonen of ter beschikking stellen voor een ander doel anders dan waarvoor ze door Dubbel9 verstrekt zijn.

24. **Geheimhouding**

24.1. Tenzij er een wettelijke plicht of beroepsplicht is tot bekendmaking, zal Dubbel9 alle informatie van Opdrachtgever geheimhouden tegenover derden.

24.2. Dubbel9 zal de informatie die door Opdrachtgever is gegeven niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor zij werd verkregen, behalve als Dubbel9 optreedt in een procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.

24.3. Opdrachtgever zal de inhoud van overeenkomsten, opdrachtbevestigingen, offertes, rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Dubbel9 niet openbaar maken en ervoor zorgen dat derden de inhoud daarvan niet zien.

25. Aanbetaling opdracht

Voor goedgekeurde offertes met een bedrag hoger dan € 1500,- (vijftienhonderd euro) dient een aanbetaling te worden gedaan van 50% van het totale offertebedrag, tenzij Partijen anders zijn overeengekomen. Na ontvangst van de aanbetaling wordt er pas begonnen met het plannen en uitvoeren van de werkzaamheden.

26. Nietigheid

Als een deel van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van de Overeenkomst. Het nietige of vernietigde deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.

27. Strijdige clausule

In het geval dat deze algemene voorwaarden en de overeenkomst tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de overeenkomst opgenomen voorwaarden.

28. Toepasselijk recht

Nederlands recht.

29. Bevoegde rechter

Rechtbank Rechtbank Oost-Brabant.